

タイムシート

株式会社アズスタッフ **AZ**
AZ STAFF

会員番号		TEL	
氏名			

	年		月
--	---	--	---

※注意※ 記入漏れがあった場合、お支払いが遅れることがありますのでご了承下さい

日付	曜日	派遣先会社名	就業先現場名	開始時間	終了時間	休憩 【記入必須】	時間外勤務	担当者様 サイン
1				:	:		:	
2				:	:		:	
3				:	:		:	
4				:	:		:	
5				:	:		:	
6				:	:		:	
7				:	:		:	
8				:	:		:	
9				:	:		:	
10				:	:		:	
11				:	:		:	
12				:	:		:	
13				:	:		:	
14				:	:		:	
15				:	:		:	
16				:	:		:	
17				:	:		:	
18				:	:		:	
19				:	:		:	
20				:	:		:	
21				:	:		:	
22				:	:		:	
23				:	:		:	
24				:	:		:	
25				:	:		:	
26				:	:		:	
27				:	:		:	
28				:	:		:	
29				:	:		:	
30				:	:		:	
31				:	:		:	

※翌月1日の正午（12：00）迄（厳守）にファックスにてタイムシートをご送信下さい。

未提出の場合は全額または一部の給与の支払いができなくなりますのでご注意下さい。

ドライバー派遣のことなら【ドライブワ



ドライブワーク ↓ 🔍 で検索！